**Anexa nr. 12**

**Grila de evaluare a eligibilității proiectului**

| **Nr. crt.** | **Criteriu** | **Îndeplinierea criteriului** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Solicitantul este eligibil, conform prevederilor Ghidului Solicitantului. | DA/NU |
| 2 | Solicitantul declară pe propria răspundere că investițiile propuse în proiect nu au fost finanțate și nu sunt finanțate la momentul depunerii proiectului din alte fonduri nerambursabile | DA/NU |
| 3 | Valoarea finanţării nerambursabile solicitate se încadrează în limitele menționate în Ghidul Solicitantului. | DA/NU |
| 4 | Solicitantul a demonstrat, cu documente corespunzătoare, conform legii, după caz: a) dreptul de proprietate asupra terenului; b) dreptul de administrare a imobilului aflat în proprietate publică. | DA/NU |
| 5 | Durata propusă pentru finalizarea investițiilor nu depășesc termenele din Ghidul Solicitantului. | DA/NU |
| 6 | Se verifică anexele/declarațiile solicitate prin Ghidul solicitantului ce trebuie depuse odată cu cererea de finanțare (se verifică și completarea corespunzătoare a acestora), respectiv:  1) Anexa 1. Cererea de finanțare; 2) Anexa 2. Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări; 3) Anexa 3. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal; 4) Anexa 4. Declarație privind conflictul de interese; 5) Anexa 5. Declarație privind respectarea principiului DNSH; 6) Anexa 6. Declarație privind TVA aferentă cheltuielilor proiectului; 7) Anexa 7. Mandat de împuternicire, dacă este cazul; 8) Anexa 8. Notă de fundamentare a necesității și oportunității investiției; 9) Anexa 9. Notă conceptuală (model conform HG 907/2016); 10) Anexa 10. Declarație privind utilizarea spațiului nou construit cu destinația stabilită prin investiție; 11) Anexa 11. Declarație de angajament, dacă este cazul; 12) Anexa 15. Declarație privind beneficiarii reali ai finanțării; 13) Anexa 16. Declaratie de angajament; 14) Anexa 17. Declaratie de eligibilitate; 15) Documentele statutare ale Solicitantului, care se încarcă în format exclusiv .pdf de către Solicitant; 16) Documente privind identificarea reprezentanților legali ai Solicitantului, care se încarcă în format exclusiv .pdf de către Solicitant. Pentru reprezentantul legal al Solicitantului se va prezenta o copie a unui document de identificare; 17) Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local precum și la bugetul de stat, după caz; pdf de către Solicitant; 18) Dovada dreptului de proprietate/administrare asupra imobilelor care fac obiectului investiei, se vor încarca în format exclusiv .pdf de către Solicitant; 19) Declarație din care să reiasă că imobilele sunt în proprietatea solicitanților, nu sunt grevate de sarcini și nu fac obiectul vreunui litigiu sau a unor cereri de revendicare/restituire; 20) Orice alte documente justificative relevante, cum ar fi, dar fără a se limita la: Studii de piață pentru justificarea costurilor propuse, Documentații tehnico-economice, studiu de fezabilitate, avize și acorduri cu privire la investiție existente (dacă există elaborate anterior depunerii Cererii de finanțare) ș.a., pdf de către Solicitant; 21) Plan de măsuri privind activitățile complementare care se vor desfășura în urma investițiilor din prezentul apel, precum și alte practici asociate. | DA/NU |
| 7 | Cererea de finanțare este completă, însoțită inclusiv de anexele și documentele justificative, și semnată de reprezentantul legal. | DA/NU |
| 8 | Sunt descrise minimum 3 măsuri de informare, comunicare și publicitate privind operațiunile finanțate prin proiect din Mecanismul de Redresare și Reziliență, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală al PNRR (MIV). | DA/NU |